RECOGIDA DE DATOS DE LOS CONTRATOS PARA LA FORMACIÓN Y EL APRENDIZAJE

DATOS DE LA EMPRESA	
Nombre o razón social	
CIF/NIF	
Nombre y apellidos del administrador	
DNI	
Domicilio Social	
Municipio	
Código Postal	
Domicilio Centro de Trabajo	
Teléfono	
Correo electrónico	
Nº Cuenta de cotización de la empresa	
Actividad Económica	
Gestoría	
Convenio Colectivo	
Banco	
Domicilio del Banco	
Nº de Cuenta Bancaria	

DATOS DEL TRABAJADOR/A	
Nombre y Apellidos del trabajador	
DNI	
Fecha de Nacimiento	
Nº de afiliación a la S.S.	
Nivel formativo	
Nacionalidad	
Dirección	
Localidad	
Provincia	
Actividad Laboral del trabajador (especialidad u ocupación)	
Teléfono Trabajador/a	
Correo Electrónico trabajador/a	

DATOS DEL CONTRATO	
Fecha de inicio del contrato	
Fecha de fin del contrato	
Tutor/a encargado/a de la formación en el centro de trabajo y su cualificación profesional	
El tiempo de trabajo efectivo (Indicar los días de trabajo efectivo y el horario)	
El tiempo de formación (indicar los días y el horario)	
Oficina de empleo donde se presentará el contrato	